


|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | <b>SISTEMA DE GESTÃO DE COMPLIANCE</b> | Página: <b>1 de 3</b>    |
|   |  | Revisão: <b>0</b>        |
|   |  | Data: <b>11/01/24</b>    |
| <b>POLÍTICA DE INTEGRIDADE E TREINAMENTO</b>                                      |  | <b>SGC-PO-05</b>         |
| Elaboração: Ismael Jose Basso   |  | Aprovação: Alzemir Gulin |

## PROGRAMA DE COMPLIANCE – POLÍTICA DE INTEGRIDADE E TREINAMENTO EM COMPLIANCE

### 1. OBJETIVO

A Multiporte reafirma seu compromisso com a ética, integridade e conformidade, reconhecendo a importância de cultivar uma cultura organizacional pautada por princípios éticos e ações íntegras. Este pilar da Política de Compliance visa estabelecer diretrizes abrangentes para a integridade empresarial e a implementação efetiva de treinamentos em compliance.

A integridade é um valor fundamental para a Multiporte. A empresa acredita que a prática da integridade nos negócios é crucial para o sucesso sustentável, a reputação sólida e a confiança contínua de clientes, colaboradores e partes interessadas.

### 2. PRINCÍPIOS DA POLÍTICA DE INTEGRIDADE

#### 2.1 Transparência e Prestação de Contas

A Multiporte compromete-se a operar com transparência em todas as suas atividades. A empresa fornecerá informações claras e precisas sobre suas práticas, desempenho e decisões, promovendo a prestação de contas em todos os níveis.

#### 2.2 Conformidade Legal e Regulatória


A empresa compromete-se a obedecer rigorosamente a todas as leis e regulamentações aplicáveis às suas operações. Esse compromisso inclui a busca contínua por atualizações nas legislações pertinentes, garantindo que a Multiporte esteja sempre em conformidade.

#### 2.3 Cultura Ética e Responsabilidade Corporativa

A Multiporte promoverá uma cultura ética, incentivando a responsabilidade corporativa entre seus colaboradores e partes interessadas. A empresa busca não apenas cumprir os requisitos legais, mas também agir de maneira ética além do que é estritamente exigido.

#### 2.4 Respeito à Diversidade e Inclusão

A empresa valoriza a diversidade e a inclusão em todos os aspectos de suas operações. A Multiporte se compromete a criar um ambiente de trabalho que respeite e promova a diversidade, combatendo qualquer forma de discriminação.

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | <b>SISTEMA DE GESTÃO DE COMPLIANCE</b> | Página: <b>2 de 3</b>    |
|   |  | Revisão: <b>0</b>        |
|   |  | Data: <b>11/01/24</b>    |
| <b>POLÍTICA DE INTEGRIDADE E TREINAMENTO</b>                                      |  | <b>SGC-PO-05</b>         |
| Elaboração: Ismael Jose Basso   |  | Aprovação: Alzemir Gulin |

### 3. TREINAMENTO EM COMPLIANCE

#### 3.1 Objetivo do Treinamento

O treinamento em compliance na Multiporte visa capacitar colaboradores a compreenderem e aplicarem os princípios éticos e legais que regem as atividades da empresa. O objetivo é garantir que todos os membros da equipe tenham conhecimento e habilidades necessários para tomar decisões éticas e em conformidade com as políticas internas e externas.

#### 3.2 Conteúdo do Treinamento

O treinamento em compliance abrangerá uma variedade de tópicos, incluindo:

- a) Código de Conduta Ética da Multiporte: Exploração detalhada dos princípios éticos e comportamentais que todos os colaboradores devem seguir.
- b) Legislação Aplicável: Compreensão das leis e regulamentações relevantes para as operações da Multiporte.
- c) Procedimentos Internos: Familiarização com os processos e políticas internas da empresa.
- d) Cenários Práticos: Exercícios simulados para aplicação prática dos conhecimentos adquiridos.

#### 3.3 Frequência e Atualização do Treinamento

O treinamento em compliance será realizado periodicamente, no mínimo em 24 meses, para garantir a atualização constante dos colaboradores em relação a novas regulamentações e mudanças nas políticas internas. Novos membros da equipe participarão de treinamentos assim que se integram à Multiporte.


### 4. RESPONSABILIDADES E MONITORAMENTO

#### 4.1 Responsabilidade da Alta Direção

A alta direção da Multiporte é responsável por liderar a implementação efetiva desta política, demonstrando um compromisso contínuo com a integridade e compliance.

#### 4.2 Gestores e Líderes de Equipe

Os gestores e líderes de equipe desempenham um papel crucial na promoção da cultura de integridade. Eles são responsáveis por apoiar a implementação da política, orientar suas equipes e relatar quaisquer problemas ou preocupações.

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | <b>SISTEMA DE GESTÃO DE COMPLIANCE</b> | Página: <b>3 de 3</b>    |
|   |  | Revisão: <b>0</b>        |
|   |  | Data: <b>11/01/24</b>    |
| <b>POLÍTICA DE INTEGRIDADE E TREINAMENTO</b>                                      |  | <b>SGC-PO-05</b>         |
| Elaboração: Ismael Jose Basso   |  | Aprovação: Alzemir Gulin |

#### 4.3 Monitoramento Contínuo e Avaliação de Desempenho

A Multiporte estabelecerá um sistema contínuo de monitoramento e avaliação do desempenho em relação à conformidade e integridade. Isso incluirá auditorias internas regulares, feedback dos colaboradores e revisões periódicas da política.

### 5. COMUNICAÇÃO E COMUNIDADE INTERNA

#### 5.1 Comunicação Transparente

A Multiporte promoverá a comunicação transparente sobre todas as iniciativas relacionadas a integridade e compliance. Isso incluirá a divulgação de resultados de auditorias internas, atualizações na legislação e alterações nas políticas internas.

#### 5.2 Engajamento da Comunidade Interna

A empresa incentivará a participação ativa dos colaboradores no desenvolvimento e aprimoramento contínuo das políticas de integridade e compliance. Feedbacks e sugestões serão bem-vindos.

### 6. CANAIS DE COMUNICAÇÃO E DENÚNCIA

A Multiporte mantém canais específicos para a comunicação de preocupações ou denúncias relacionadas a práticas antiéticas ou não conformes. Os colaboradores são incentivados a usar esses canais sem medo de retaliação.

Website da Multiporte: <http://www.multiporte.com.br>

E-mail de Denúncias: [compliance@multiporte.com.br](mailto:compliance@multiporte.com.br)

A Multiporte reforça seu compromisso com a integridade e compliance por meio desta política abrangente. O treinamento contínuo e a promoção de uma cultura ética são pilares essenciais para assegurar que todos os colaboradores atuem de maneira íntegra e estejam cientes das práticas e normas vigentes.

Atenciosamente,

Ismael Basso - Sócio Engenheiro